

## Mój drugi dom

- zapewnienie wsparcia dla osób niesamodzielnych w dziennych domach pomocy we Wrocławiu

MCUS.DZP.372-Z-30/2021

Wrocław, dnia 29.04.2021 r.

### OGŁOSZENIE O ZAPYTANIU OFERTOWYM

Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu zwraca się z Zapytaniem ofertowym nr **MCUS.DZP.372-Z-30/2021** na sukcesywną dostawę środków ochrony indywidualnej na potrzeby nowopowstałych Dziennych Domów Pomocy Społecznej, funkcjonujących w strukturze Miejskiego Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu przy ul. Mącznej 3.

Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia jest prowadzone na podstawie art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu z dnia 18 grudnia 2020 r., wprowadzonym Zarządzeniem nr 196/2020 Dyrektora MCUS oraz zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21 grudnia 2020 roku.

Zamówienie realizowane w ramach projektu pod nazwą „Mój drugi dom – zapewnienie wsparcia dla osób niesamodzielnych w dziennych domach pomocy we Wrocławiu”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020

#### I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Wrocław z siedzibą przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897-13-83-551 – Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, z siedzibą przy ul. Mącznej 3, 54-131 Wrocław, woj. dolnośląskie, tel. (71) 376-99-00, faks 71 376-99-05, e-mail: [mcus@mcus.pl](mailto:mcus@mcus.pl).

Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami: Weronika Chronowska – Zastępca Kierownika DZP, e-mail: [veronika.chronowska@mcus.pl](mailto:veronika.chronowska@mcus.pl), tel. 71 376 99 37.

#### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa środków ochrony indywidualnej na potrzeby nowopowstałych Dziennych Domów Pomocy (dalej DDP), funkcjonujących w strukturze Miejskiego Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu przy ul. Mącznej 3.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został zawarty w Kalkulacji cenowej (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).
3. Przedmiot zamówienia oznaczony jest kodem CPV: 35113400-3 Odzież ochronna i zabezpieczająca.
4. Wykonawca zrealizuje zamówienie na zasadach i warunkach określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym oraz we Wzorze umowy (Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego).
5. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym staraniem i na własny koszt do DDP znajdujących się w lokalizacjach:
  - a) Dzienny Dom Pomocy przy ul. Karmelkowej 25,
  - b) Dzienny Dom Pomocy nr 1 i 2 przy ul. Semaforowej 5,
  - c) Dzienny Dom Pomocy przy ul. Skoczylasa 8.
6. Zamawiający nie przewidział składania ofert częściowych w niniejszym Postępowaniu.
7. W związku z COVID-19 Wykonawca powinien dostarczać towar w sposób ograniczający do minimum czynniki zakłócające pracę wykonywaną przez pracowników i współpracowników Zamawiającego. Dostawa będzie realizowana w obiekcie, który zgodnie z wewnętrznymi procedurami, jest obiektem zamkniętym dla osób z zewnątrz z powodu wirusa. W związku z powyższym Wykonawca oraz jego pracownicy podlegają wytycznym GIS oraz MZ. Podczas wykonywania dostawy Wykonawca wyposaży swoich pracowników w materiały ochronne zgodnie z zaleceniami GIS i MZ na własny koszt.



## Mój drugi dom

- zapewnienie wsparcia dla osób niesamodzielnych w dziennych domach pomocy we Wrocławiu

### III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, tj. w stosunku do których nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości, którego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, którego działalność gospodarcza nie jest zawieszona albo nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Na potwierdzenie spełniania ww. warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z Ofertą dokument określony w Rozdziale V ust. 1 pkt. 3 niniejszego Zapytania ofertowego, lub wskazać w Formularzu ofertowym adresy internetowe ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, na których dostępne są w postaci elektronicznej.

### IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia w następującym terminie: **od dnia zawarcia umowy do dnia 31.10.2021 r.**

### V. INFORMACJA O DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

- Oferta powinna zawierać:
  - Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego);
  - Kalkulację cenową (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego);
  - potwierdzenie warunku określonego w Rozdziale III, czyli *wypisu z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej / wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego*. Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z Ofertą dokumentów podmiotowych firmy,
  - pełnomocnictwo w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- Wyżej wymienione dokumenty stanowią integralną część oferty.
- Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z Ofertą dokumentów wskazanych powyżej w ust. 1 pkt 3 oraz 4, w przypadku wskazania w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) przez Wykonawcę dostępności dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty. W przypadku braku możliwości samodzielnego pobrania przez Zamawiającego dokumentów w wyniku np. awarii systemu internetowego, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedłożenia wymaganych dokumentów drogą elektroniczną. W przypadku wskazania, że powyższe dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego w innym postępowaniu, należy wskazać nr lub nazwę tego postępowania. W takim przypadku Zamawiający skorzysta z posiadanych dokumentów, o ile są one aktualne.

### VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- Ofertę należy przygotować na Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) oraz na Kalkulacji cenowej (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).
- Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- Wykonawca uzupełnia czytelnie wszystkie wymagane informacje oraz załącza wymagane dokumenty (wskazane w Rozdziale V ust. 1).
- Wykonawca dostarcza Zamawiającemu (Wykonawca wybiera jeden z poniższych sposobów):
  - zaszyfrowaną ofertę wraz z załącznikami** w następujący sposób:
    - oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym/podpisem osobistym, podpisana przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy oraz przesłana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail);
    - podpisana oferta wraz z załącznikami musi zostać skompresowana do formatu .zip oraz zaszyfrowana, tj. opatrzona hasłem dostępowym;
    - Wykonawca przesyła Zamawiającemu zaszyfrowaną ofertę wraz z załącznikami na adres e-mail: [weronika.chronowska@mcus.pl](mailto:weronika.chronowska@mcus.pl) w taki sposób, aby dokument dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Datą otrzymania oferty wraz z załącznikami będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej ofertę wraz z załącznikami do serwera pocztowego



## Mój drugi dom

- zapewnienie wsparcia dla osób niesamodzielnych w dziennych domach pomocy we Wrocławiu

- Zamawiającego. Wykonawca, przysyłając ofertę wraz z załącznikami, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości;
- d) w przypadku, gdy Wykonawca dostarczy wiadomość bez zaszyfrowania oferty, oferta ta nie będzie brana pod uwagę, zostanie odrzucona na podstawie rozdziału XI ust. 1 pkt 4 lit. e);
  - e) Zamawiający wymaga podania w tytule maila: „Oferta – dotyczy postępowania nr MCUS.DZP.372-Z-30/2021”;
  - f) Wykonawca przekazuje hasło dostępu do złożonej oferty wraz z załącznikami po upływie terminu składania ofert jednak nie później niż w ciągu **60 minut** od upływu terminu składania ofert (tj. godz. 10<sup>00</sup>), na adres e-mail: [weronika.chronowska@mcus.pl](mailto:weronika.chronowska@mcus.pl). Wykonawca, przysyłając hasło dostępu, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości;
  - g) w przypadku braku przekazania przez Wykonawcę hasła dostępu do oferty wraz z załącznikami w sposób określony w lit. f) powyżej, Zamawiający w godzinach 11<sup>00</sup> - 12<sup>00</sup> jednokrotnie wezwie Wykonawcę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail) do przekazania hasła dostępu do oferty, zgodnie z rozdziałem XI ust. 1 pkt 2 lit. b). Wykonawca zobowiązany jest **do godz. 13<sup>00</sup>** przekazać hasło dostępu. W przypadku nie otrzymania hasła dostępu od Wykonawcy do godz. 13<sup>00</sup>, oferta zostanie odrzucona na podstawie rozdziału XI ust. 1 pkt 4 lit. d);
  - h) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2020.1913), które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część powinny być skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2020, poz. 1913). Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne.
- 2) **oferte wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie** w następujący sposób:
- a) koperta z ofertą i załącznikami musi być opisana w następujący sposób: „Oferta – dotyczy postępowania nr MCUS.DZP.372-Z-30/2021 nie otwierać przed dniem 07.05.2021 r. przed godziną 14<sup>00</sup>”;
  - b) koperta z ofertą musi być dostarczona osobiście lub za pośrednictwem usług pocztowych / kurierskich do siedziby Zamawiającego tj. Miejskie Centrum Usług Socjalnych, ul. Mączna 3, 54-131 Wrocław, Sekretariat pokój numer 160, **do godz. 10<sup>00</sup>**;
  - c) Wykonawca podpisuje własnoręcznie wszystkie dokumenty przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz (zgodnie z postanowieniami aktualnego Krajowego Rejestru Sądowego, wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) lub osobę legitymującą się pełnomocnictwem udzielonym przez tą osobę (w takim przypadku do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo);
  - d) wszelkie poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Termin złożenia ofert: 07.05.2021 r. godz. 10<sup>00</sup>**
2. **Termin otwarcia ofert: 07.05.2021 r. godz. 14<sup>00</sup>**
3. **Zamawiający informuje, że nie przewidział publicznego otwarcia ofert.**
4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę, składając oświadczenie np. drogą elektroniczną w postaci maila. Oferta wycofana nie będzie rozpatrywana. Ofertę zmienioną należy dostarczyć na podstawie rozdziału VI ust. 5 pkt 1 lub 2.
6. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



Miejskie Centrum  
Usług Socjalnych  
we Wrocławiu



Biuro Projektu: Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu  
ul. Mączna 3, 54-131 Wrocław  
telefon: +48 71 376 99 00, faks: +48 71 376 99 05, [mcus@mcus.pl](mailto:mcus@mcus.pl)

## Mój drugi dom

- zapewnienie wsparcia dla osób niesamodzielnych w dziennych domach pomocy we Wrocławiu

### VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca winien wyliczyć cenę w oparciu o Kalkulacje cenową (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego), a następnie wpisać cenę do Formularza Ofertowego (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego).
2. Cena podana w ofercie powinna być wyliczona z uwzględnieniem wszystkich kosztów, które poniesie Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia wraz z podatkiem VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wszystkie wartości określone przez Wykonawcę, zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
4. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Podana w Ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

### IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:  
**Łączna cena ofertowa brutto – waga 100%.**
2. Ocena punktowa w powyższym kryterium dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym i przeliczona według wzoru opisanego poniżej.

Łączna cena ofertowa brutto (najniższa)

$$L. \text{ pkt.} = \frac{\text{Łączna cena ofertowa brutto oferty badanej}}{\text{Łączna cena ofertowa brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

Łączna cena ofertowa brutto oferty badanej

W celu dokonania oceny ofert w kryterium łączna cena ofertowa brutto Zamawiający podzieli najniższą łączną cenę ofertową przez łączną cenę ofertową brutto oferty badanej następnie pomnoży przez 100 pkt i przez wagę danego kryterium – 100 % (im niższa cena oferty – tym wyższa liczba uzyskanych punktów).

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

**L = C** gdzie: **L** – całkowita liczba punktów,

**C** – punkty uzyskane w kryterium łączna cena ofertowa brutto.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

### X. PODPISANIE UMOWY

1. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą Ofertę, zostanie podpisana umowa na warunkach zawartych we Wzorze Umowy, wg Załącznika nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji cenowych oraz zapisów treści umowy przed dokonaniem wyboru oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta była następna w kolejności pod względem przyznanych punktów, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy.

### XI. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - 1) dokonania zmiany w treści niniejszego Zapytania ofertowego i zmiany w terminie składania ofert;
  - 2) wezwania Wykonawcy:
    - a) do złożenia wyjaśnień treści złożonej oferty lub uzupełnienia dokumentów (Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie uzupełni dokumentów albo nie złoży wyjaśnień, które są niezbędne w celu uznania oferty za prawidłową);
    - b) do przekazania hasła dostępu do oferty wraz z załącznikami (jednokrotnie);



Miejskie Centrum  
Usług Społecznych  
we Wrocławiu



Biuro Projektu: Miejskie Centrum Usług Społecznych we Wrocławiu  
ul. Mączna 3, 54-131 Wrocław  
telefon: +48 71 376 99 00, faks: +48 71 376 99 05, mcus@mcus.pl

### *Mój drugi dom*

*- zapewnienie wsparcia dla osób niesamodzielnych w dziennych domach pomocy we Wrocławiu*

- 3) poprawy w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty;
  - 4) odrzucenia złożonej oferty w szczególności, gdy:
    - a) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego;
    - b) zawiera błędy w obliczeniu ceny, w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych;
    - c) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
    - d) Wykonawca nie przekazał hasła dostępu do oferty w terminie wskazanym w rozdziale VI ust. 5 pkt 1 lit. f) oraz g) (w przypadku przesłania zaszyfrowanej oferty);
    - e) Wykonawca nie dokonał zaszyfrowania oferty (dotyczy oferty wysłanej drogą elektroniczną – e-mail);
    - f) oferta wysłana sposobem określonym w rozdziale VI ust. 5 pkt 1 nie posiada kwalifikowanego podpisu elektronicznego/podpisu zaufanego/podpisu osobistego;
    - g) oferta złożona sposobem określonym w rozdziale VI ust. 5 pkt 2 nie została podpisana lub została złożona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert.
  - 5) unieważnienia postępowania w szczególności, jeżeli:
    - a) nie złożono co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
    - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
    - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
    - d) postępowanie jest obciążone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą prawidłową realizację zamówienia;
  - 6) unieważnienia niniejszego postępowania bez podawania przyczyny, wobec czego Wykonawca nie ma prawa żądać odszkodowania;
  - 7) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty;
  - 8) sprawdzania w toku badania i oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych, informacji itp.
  - 9) nie zwracania złożonych przez Wykonawców dokumentów w ramach niniejszego Zapytania ofertowego;
  - 10) zwrócenie się do Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie, jeżeli uzna, iż oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 50% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Wyjaśnienia winny być przedstawione przez Wykonawcę w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  3. **Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o udzielenie wyjaśnień treści Zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego w terminie do [04.05.2021 r.](#)**
  4. Jeżeli wniosek o udzielenie wyjaśnień wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

## **XII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO ZWIĄZANA Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu (54-131), przy ul. Mącznej 3, tel. (71) 376-99-00, adres e-mail: [mcus@mcus.p](mailto:mcus@mcus.p).*
- 2) W *Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu* jest powołany Inspektor Ochrony Danych. Kontakt Inspektor Ochrony Danych, Miejskie Centrum Usług Socjalnych ul. Mączna 3, 54-131 Wrocław, e-mail: [iod@mcus.pl](mailto:iod@mcus.pl).



Miejskie Centrum Usług Socjalnych  
we Wrocławiu



Biuro Projektu: Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu  
ul. Mączna 3, 54-131 Wrocław  
telefon: +48 71 376 99 00, faks: +48 71 376 99 05, [mcus@mcus.pl](mailto:mcus@mcus.pl)

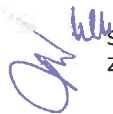
*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020*

*Mój drugi dom*

*- zapewnienie wsparcia dla osób niesamodzielnych w dziennych domach pomocy we Wrocławiu*

- 3) Inspektorem ochrony danych osobowych w *Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu* jest Pan Konrad Karykowski.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego numer: **MCUS.DZP.372-Z-30/2021** prowadzonym w trybie Zapytania ofertowego oraz w związku z realizacją projektu „*Mój drugi dom – zapewnienie wsparcia dla osób niesamodzielnych w dziennych domach pomocy we Wrocławiu*”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020;
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa obowiązujące w tym zakresie.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) Zamawiający informuje o ograniczeniach:
  - a) w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
  - b) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
  - c) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

DYREKTOR  
  
Janusz Natert

 Sporządziła: Weronika Chronowska, tel. 71 376 99 37, e-mail: weronika.chronowska@mcus.pl

Załączniki:

1. Wzór Formularza oferty – Załącznik nr 1.
2. Kalkulacja cenowa – Załącznik nr 2.
3. Wzór Umowy – Załącznik nr 3.



Miejskie Centrum  
Usług Socjalnych  
we Wrocławiu



**Biuro Projektu:** Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu  
ul. Mączna 3, 54-131 Wrocław  
telefon: +48 71 376 99 00, faks: +48 71 376 99 05, mcus@mcus.pl