

Wrocław, dnia 28.01.2019 r.

MCUS.DZP.372-Z-17/2019

Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu zwraca się z Zapytaniem ofertowym nr MCUS.DZP.372-Z-17/2019 w sprawie dostawy sprzętu cateringowego na potrzeby nowopowstających Dziennych Domów Pomocy przy ul. Karmelkowej 25 oraz przy ul. Semaforowej funkcjonujących w strukturze Domu Pomocy Społecznej w Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu.

Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia jest prowadzone na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu.

Zamówienie realizowane w ramach Projektu pod nazwą „Utworzenie dziennych domów pomocy przy ulicach Semaforowej 5 i Karmelkowej 25 we Wrocławiu”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

Zapytanie ofertowe

I. ZAMAWIAJĄCY

Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, ul. Mączna 3, 54-131 Wrocław, woj. dolnośląskie, tel. (71) 376-99-00, e-mail: mcus@mcus.pl.

Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami: Sylwia Leszczuk- Kierownik Działu Zamówień Publicznych, e-mail: sylwia.leszczuk@mcus.pl, tel. (71) 376-99-38.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu cateringowego na potrzeby nowopowstających Dziennych Domów Pomocy (DDP):
 - DDP przy ul. Karmelkowej 25;
 - DDP nr 1 przy ul. Semaforowej 5;
 - DDP nr 2 przy ul. Semaforowej 5;funkcjonujących w strukturze Domu Pomocy Społecznej w Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu.
- Przedmiot zamówienia oznaczony jest kodem CPV: 39220000-0 Sprzęt kuchenny, artykuły gospodarstwa domowego i artykuły domowe oraz artykuły cateringowe; CPV: 39222000-4 Artykuły cateringowe.
- Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, określający rodzaj oraz ilość zamawianego asortymentu, znajduje się w Kalkulacjach cenowych (Załącznik nr 2a i 2b), które jako załączniki do Zapytania ofertowego stanowią jego integralną część.
- Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym staraniem, na własny koszt i we własnym zakresie bezpośrednio do Dziennego Domu Pomocy przy ul. Karmelkowej 25 oraz do Dziennych Domów Pomocy nr 1 i nr 2 przy ul. Semaforowej 5.
- Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- od dnia podpisania umowy do dnia 26.02.2019 r. (dotyczy DDP przy ul. Karmelkowej 25) – w przypadku wydłużenia się procedury Zapytania ofertowego Zamawiający przewiduje przedłużenie terminu realizacji zamówienia;
- od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2019 r. (dotyczy DDP nr 1 i nr 2 przy ul. Semaforowej 5).

IV. INFORMACJA O DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji).
- Pełnomocnictwo w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.
- Wypełniony druk Oferty oraz Kalkulacji cenowych (Załącznik nr 2a i 2b).
- Wykonawca może wskazać w Formularzu Ofertowym adresy stron internetowych ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, gdzie dostępne są dokumenty określone w rozdz. IV ust 1 i 2 Zapytania ofertowego. W takim przypadku Zamawiający samodzielnie pobierze dokumenty.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- Ofertę należy przygotować na Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1). Do oferty należy załączyć wypełnione Kalkulacje cenowe (Załącznik nr 2a i Załącznik nr 2b).

2. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, czytelnie oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz (zgodnie z postanowieniami aktualnego Krajowego Rejestru Sądowego, wpisu do Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej) lub osobę legitymującą się pełnomocnictwem udzielonym przez tą osobę (w takim przypadku wskazane jest załączenie do oferty pełnomocnictwa).
5. Wszelkie poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie i/lub drogą elektroniczną.
7. Zamawiający dopuszcza składanie Oferty w formie pisemnej (papierowej) jak również w postaci skanu przesłanego drogą elektroniczną.
8. Ofertę składaną w formie pisemnej (papierowej) należy umieścić w kopercie oznaczonej danymi Wykonawcy (nazwa, adres, telefon, faks) i zaadresować na Zamawiającego z zaznaczeniem: **„Oferta na dostawę sprzętu cateringowego na potrzeby Dziennego Domu Pomocy przy ul. Karmelkowej 25 oraz Dziennych Domów Pomocy nr 1 i nr 2 przy ul. Semaforowej 5 funkcjonujących w strukturze Domu Pomocy Społecznej w Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu”**.
9. Oferty składane drogą elektroniczną należy przesyłać na adres email: sylwia.leszczuk@mcus.pl lub mcus@mcus.pl.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce złożenia oferty: Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, ul. Mączna 3, sekretariat- pokój nr 160 lub adres email: sylwia.leszczuk@mcus.pl.
2. Termin złożenia ofert: **05.02.2019 r. godz. 13:00.**
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską
4. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca winien wyliczyć cenę w oparciu o Kalkulacje cenowe stanowiące Załącznik nr 2a i Załącznik nr 2b do Zapytania ofertowego.
2. Cena podana w ofercie powinna być wyliczona z uwzględnieniem wszystkich kosztów, które poniesie Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: łączna cena ofertowa brutto – waga 100%.
2. Ocena punktowa w powyższym kryterium dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym i przeliczona według wzoru opisanego poniżej.

łączna cena ofertowa brutto (najniższa)

$$L. \text{ pkt.} = \frac{\text{łączna cena ofertowa brutto oferty badanej}}{\text{łączna cena ofertowa brutto (najniższa)}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

łączna cena ofertowa brutto oferty badanej

W celu dokonania oceny ofert w kryterium łączna cena ofertowa brutto Zamawiający podzieli najniższą łączną cenę ofertową przez łączną cenę ofertową brutto oferty badanej następnie pomnoży przez 100 pkt i przez wagę danego kryterium – 100 % (im niższa cena oferty – tym wyższa liczba uzyskanych punktów).

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

L = C gdzie: **L** – całkowita liczba punktów, **C** – punkty uzyskane w kryterium łączna cena ofertowa brutto.

3. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium łączna cena oferty brutto będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

IX. ZLECENIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo podpisania umowy według Wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą Ofertę.

2. Zamawiający zleci realizację zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w rozdziale VIII niniejszego pisma Kryterium wyboru oraz nie będzie odbiegać od cen rynkowych (tzn. ceny jednostkowe podane w Kalkulacjach cenowych nie będą wyższe od cen rynkowych).
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans cen, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji cenowych.

X. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie bez podania przyczyn – na każdym jego etapie. W związku z powyższym Wykonawcy nie mają prawa żądać roszczeń w tym zakresie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów/formularzy. Które były wymagane, zgodnie z rozdziałem IV niniejszego Zapytania ofertowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy na każdym etapie postępowania do złożenia opisów i/lub fotografii zaoferowanych przez Wykonawcę produktów.

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO ZWIĄZANA Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu (54-131), przy ul. Mącznej 3, tel. (71) 376-99-00, adres e-mail: mcus@mcus.pl;*
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w *Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu* jest Pan Konrad Karykowski, kontakt: konrad.karykowski@mcus.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego numer: **MCUS.DZP.372-Z-17/2019** prowadzonym w trybie *Zapytania ofertowego*;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa obowiązujące w tym zakresie
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych **osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

DYREKTOR


Janina Naleckiej

Sporządziła: Sylwia Leszczuk, tel. 71 376-99-38, e-mail: sylwia.leszczuk@mcus.pl
Załączniki:

1. Wzór Formularza ofertowego (Załącznik nr 1).
2. Wzór Kalkulacji cenowych (Załącznik nr 2a i Załącznik nr 2b).
3. Wzór umowy (Załącznik nr 3).