

Wrocław, dnia 3 października 2019 r.

MCUS.DZP.372-Z-82/2019

L.dz. SKR/...../2019

Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu zwraca się z Zapytaniem ofertowym w sprawie zlecenia wykonania usługi pełnienia funkcji koordynatora projektu „Każdego dnia bezpieczniej w dziennych domach pomocy” w projekcie współfinansowanym ze środków UE w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa IV Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działanie 4.3. Współpraca Ponadnarodowa.

Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia jest prowadzone na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) oraz w związku z rozdziałem 6.5.2. Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Zapytanie ofertowe prowadzone w trybie Zasady konkurencyjności

Zapytanie ofertowe zostało upublicznione w Bazie Konkurencyjności pod numerem ogłoszenia: 23982.
Link do ogłoszenia: <https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl/publicationproposal/view/23982#>

I. ZAMAWIAJĄCY

Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, ul. Mączna 3, 54-131 Wrocław, woj. dolnośląskie, tel. 71 376-99-00, e-mail: mcus@mcus.pl.

Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami / Zleceniobiorcą: Sylwia Leszczuk, 713769938, e-mail: sylwia.leszczuk@mcus.pl.

II. NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WARUNKI REALIZACJI I WSPÓŁPRACY Z ZAMAWIAJĄCYM

1. **Przedmiotem zamówienia** jest usługa pełnienia funkcji koordynatora projektu „Każdego dnia bezpieczniej w dziennych domach pomocy” w projekcie współfinansowanym ze środków UE w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa IV Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działanie 4.3. Współpraca Ponadnarodowa.
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** - Działania do wykonania na stanowisku Koordynatora Projektu „Każdego dnia bezpieczniej w dziennych domach pomocy” - został zawarty w Załączniku nr 1.
3. Przedmiot zamówienia został określony kodem CPV: 79421000-1 Usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robót budowlanych

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA ORAZ DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA ICH SPEŁNIENIA

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się osoby (Wykonawcy), które nie podlegają wykluczeniu.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

W postępowaniu nie mogą brać udziału osoby, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym (beneficjentem) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego (beneficjenta) lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego (beneficjenta) czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Dokumenty/ oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia: oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z przedmiotowego postępowania, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.

2. **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy posiadają zdolność zawodową, tj. osoby niezbędne do wykonania zamówienia.**

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą, którą skieruje do wykonania zamówienia publicznego, umożliwiającą realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości tzn. co najmniej jedna osoba, posiadająca: wykształcenie wyższe, doświadczenie związane z koordynowaniem i rozliczaniem projektów, w tym doświadczenie w rozliczaniu projektów w systemie SL 2014 (co najmniej jeden projekt o wartości całkowitej nie niższej niż 1 000 000,00 zł brutto).

UWAGA: w przypadku Zleceniobiorcy lub Wykonawcy (np. firma prowadzona przez osobę fizyczną na podstawie wpisu do CEiDG), który zamierza samodzielnie realizować niniejszy przedmiot umowy, w Tabeli (w Załączniku nr 4) należy wpisać swoje dane jako osoby skierowanej do realizacji usługi.

3. **Dokumenty/ oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

Wykaz osób według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego dla potwierdzenia warunku określonego w ust. 2.

UWAGA: Wykonawca wyłoniony do realizacji usługi zobowiązany będzie najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczyć kserokopię dyplomu potwierdzającą ukończenie studiów wyższych przez osobę/-y (osób) skierowaną/-ne do realizacji usług oraz oryginał dyplomu do wglądu.

IV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszą cenę:

Kryterium 1 – łączna cena ofertowa brutto – waga kryterium 100 %. (dotyczy Wykonawców zarejestrowanych w KRS/CEiDG); albo cena ofertowa brutto – brutto – waga kryterium 100 % dot. Zleceniobiorcy.

Poniższe wyliczenia kryterium dotyczą również ofert złożonych przez Zleceniobiorców.

2. Powyższemu kryterium Zamawiający przypisał następujące znaczenie (sposób dokonania oceny oferty): w celu dokonania oceny oferty w kryterium 1 (łączna cena ofertowa brutto/ brutto-brutto) Zamawiający najniższą łączną cenę ofertową (brutto/ brutto-brutto) podzieli przez łączną cenę oferty badanej (brutto/ brutto-brutto), następnie pomnoży przez 100 pkt i przez wagę danego kryterium – 100 % (im niższa cena oferty – tym wyższa liczba uzyskanych punktów).

Łączna cena ofertowa brutto/ brutto-brutto (najniższa)

L. pkt. = ----- x 100 pkt x 100 %

Łączna cena oferty badanej brutto/ brutto-brutto (x)

Ocena punktowa w kryterium „łączna cena ofertowa brutto/ brutto-brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto/ brutto-brutto wskazanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym i przeliczona według wzoru opisanego powyżej.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

L = C

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „łączna cena ofertowa brutto/ brutto-brutto”.

3. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium „łączna cena oferty brutto/ brutto-brutto” będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w formie elektronicznej na adres: mcus@mcus.pl.
2. **Termin złożenia ofert: 11 października 2019 r.**
Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.
3. Ofertę należy przygotować na Formularzu stanowiącym Załącznik nr 2. Do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, czytelnie oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz (zgodnie z postanowieniami aktualnego Krajowego Rejestru Sądowego, wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) lub osobę legitymującą się pełnomocnictwem udzielonym przez tą osobę (w takim przypadku do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo).
6. W sytuacji złożenia oferty przez osobę fizyczną (Zleceniobiorcę), oferta musi być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, czytelnie oraz podpisana przez Zleceniobiorcę lub pełnomocnika.
7. Pełnomocnictwo w przypadku, gdy Wykonawcę (Zleceniobiorcę) reprezentuje pełnomocnik powinno określać jego zakres i powinno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub Zleceniobiorcę.
8. Wszelkie poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA – od dnia podpisania umowy do dnia 31 marca 2022 r.

VII. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY

1. Wprowadzenie do treści umowy zmian będzie możliwe w zakresie określonym w art. 632 Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian treści umowy:
 - 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - 2) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności Instytucją Zarządzającą, Pośredniczącą I i II stopnia, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia;
 - 3) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej I i II stopnia, w szczególności w zakresie sprawozdawczości;
 - 4) gdy wystąpią obiektywne przeszkody uniemożliwiające realizację zamówienia lub osiągnięcie jego celów według pierwotnie przyjętego harmonogramu realizacji zamówienia;
 - 5) Wykonawca może dokonać zmiany osoby pełniącej funkcję koordynatora projektu przedstawionego w ofercie, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nowego koordynatora projektu. W takim przypadku nowy koordynator musi spełniać wymagania określone dla dotychczasowego;
 - 6) Wykonawca musi zaproponować zmianę koordynatora projektu w następujących przypadkach: śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych;
 - 7) w zakresie podwykonawstwa na etapie realizacji zamówienia, za uprzednią zgodą Zamawiającego:
 - a) powierzenie podwykonawcom innego zakresu usługi niż wskazany w ofercie Wykonawcy,
 - b) zmiana podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia,
 - c) wprowadzenie nowego podwykonawcy, również w przypadku, gdy Wykonawca wskazał w ofercie, że usługę przedmiotu zamówienia wykona samodzielnie;
 - 8) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - a) gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego,
 - b) działania siły wyższej, uniemożliwiającego wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie,
 - c) w przypadku wystąpienia obiektywnych czynników niezależnych od Zamawiającego.
3. Zmiany umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach:
 - 1) zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego;

- 2) na osoby o kwalifikacjach równorzędnych lub wyższych do kwalifikacji, które podlegały ocenie.
4. Zamawiający przewiduje także dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j.: Dz.U. z 2018 r., poz. 2177);
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- w przypadku, gdy zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 4) terminu realizacji umowy.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4 powyżej, obowiązywać będzie od dnia, w którym koszty Wykonawcy ulegną zwiększeniu w wyniku wprowadzonych zmian, pod warunkiem, iż Wykonawca wykaże, iż wprowadzone zmiany będą miały rzeczywisty wpływ na koszty realizacji zamówienia.
6. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt. 1 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osoby bezpośrednio wykonującej zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Zapis ten nie będzie miał zastosowania w przypadku, gdy wynagrodzenie osoby bezpośrednio wykonującej zamówienie będzie wyższe od minimalnego wynagrodzenia.
8. W przypadku zmiany, o którym mowa w ust. 4 pkt 3 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osoby bezpośrednio wykonującej zamówienie na rzecz Zamawiającego.
9. Wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku o dokonanie takiej zmiany, w którym Wykonawca wskaże powód zmiany oraz wykaże (w tym dołączy dowody), że zmiana ma wpływ na koszty wykonania zamówienia. We wniosku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 4 pkt 2 i 3.

VIII. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IX. INFORMACJA O OFERTACH WARIANTOWYCH

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

X. INFORMACJA O PLANOWANYCH ZAMÓWIENIACH „UZUPEŁNIAJĄCYCH”

Zamawiający nie przewiduje udzielenie tego typu zamówień

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
3. Cena podana w ofercie przez Wykonawcę (firmę działającą w oparciu o wpis do KRS/CEiDG) powinna być wyliczona z uwzględnieniem wszystkich kosztów, który poniesie Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia wraz z podatkiem VAT z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
4. Cena podana przez Zleceniobiorcę powinna być wyliczona z uwzględnieniem wszystkich kosztów, które poniesie Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia tzn. Zleceniobiorca ma obowiązek podać wartość wynagrodzenia brutto-brutto (tj. ze wszystkimi należnymi składkami ZUS oraz zaliczką na podatek dochodowy po stronie Zleceniobiorcy i Zleceniodawcy) za łączny czas pełnienia funkcji Koordynatora czyli za 30 miesięcy.

UWAGA: Zamawiający w celu obliczenia wartości oferty przyjął trzydziestomiesięczny termin realizacji umowy (od października 2019 r. do 31 marca 2022 r.).

XI. UMOWA

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą / Zleceniobiorcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) dokonania zmiany w treści niniejszego Zapytania ofertowego i zmiany w terminie składania ofert;
 - 2) wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień treści złożonej oferty lub uzupełnienia wymaganych dokumentów (Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie uzupełni dokumentów albo nie złoży wyjaśnień, które są niezbędne w celu uznania oferty za prawidłową);
 - 3) dokonania poprawy oczywistych omyłek w złożonej ofercie;
 - 4) odrzucenia złożonej oferty w szczególności, gdy:
 - a) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego,
 - b) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 5) unieważnienia postępowania w szczególności, jeżeli:
 - a) nie złożono co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) postępowanie jest obciążone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą prawidłową realizację zamówienia;
 - 6) unieważnienia niniejszego postępowania bez podawania przyczyny, wobec czego Wykonawca nie ma prawa żądać odszkodowania;
 - 7) podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta była druga w kolejności pod względem przyznanych punktów- jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy;
 - 8) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty;
 - 9) żądania od Wykonawcy przedstawienia kwot netto wynikających z jego oferty;
 - 10) sprawdzania w toku badania i oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych, informacji itp.
 - 11) nie zwracania złożonych przez Wykonawców dokumentów w ramach niniejszego Zapytania ofertowego;
 - 12) zwrócenie się do Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie, jeżeli uzna, iż oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Wyjaśnienia winny być przedstawione przez Wykonawcę w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.

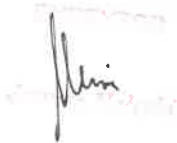
XII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO ZWIĄZANA Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu (54-131), przy ul. Mącznej 3, tel. (71) 376-99-00, adres e-mail: mcus@mcus.pl;*
- 2) w *Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu* jest powołany Inspektor Ochrony Danych. Kontakt: Inspektor Ochrony Danych, Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu ul. Mączna 3, 54-131 Wrocław, e-mail: iod@mcus.pl;
- 3) Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu jest Pan Konrad Karykowski;
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego numer **MCUS.DZP.372-Z-82/2019** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące przepisy;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z obowiązującymi przepisami;



- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z obowiązujących przepisów;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do właściwego organu administracyjnego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych **osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- 11) Zamawiający informuje o ograniczeniach:
 - a) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - b) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - c) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakońzonego postępowania o udzielenie zamówienia.



Sporządziła: Sylwia Leszczuk, 71 3769950, e-mail: sylwia.leszczuk@mcus.pl

Załączniki:

1. Działania do wykonania na stanowisku Koordynatora Projektu (Załącznik nr 1).
2. Wzór Formularza Oferty (załącznik nr 2).
3. Wzór Oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z beneficjentem projektu (załącznik nr 3).
4. Wzór Wykazu osób skierowanych do realizacji usługi (Załącznik nr 4).