

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego
1.	
1.1	Nazwa jednostki
	Miejskie Centrum Usług Socjalnych
1.2	Siedziba jednostki
	Wrocław
1.3	Adres jednostki
	ul. Mączna 3, 54-131 Wrocław
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Celem działania Miejskiego Centrum Usług Socjalnych, jako jednostki organizacyjnej pomocy społecznej, jest świadczenie usług opiekuńczych i bytowych w formie całodobowej lub dziennej, w ramach systemu pomocy społecznej, zaspokajanie podstawowych potrzeb mieszkańców Wrocławia, którzy w szczególności z uwagi na wiek, stan zdrowia, niepełnosprawność nie są w stanie funkcjonować samodzielnie. Przedmiotem działalności MCUS jest realizacja zadań w zakresie:</p> <p>1) prowadzenia i zapewnienia całodobowej opieki w domach pomocy społecznej, w następujących jednostkach:</p> <p>a) Dom Pomocy Społecznej dla osób w podeszłym wieku i przewlekle somatycznie chorych, ul. Mączna 3;</p> <p>b) Dom Pomocy Społecznej dla osób przewlekle somatycznie chorych, ul. Rędzińska 66-68;</p> <p>c) Dom Pomocy Społecznej dla osób przewlekle somatycznie chorych, ul. Karmelkowa 25;</p> <p>d) Dom Pomocy Społecznej dla osób przewlekle psychicznie chorych, ul. Kaletnicza 8;</p> <p>2) prowadzenia i zapewnienia usług opiekuńczych w dziennych domach pomocy w niżej wymienionych jednostkach:</p> <p>a) Dzienny Dom Pomocy, ul. Skwierzyńska 23/2;</p> <p>b) Dzienny Dom Pomocy, ul. Kościuszki 67;</p> <p>c) Dzienny Dom Pomocy, ul. Komuny Paryskiej 11;</p> <p>d) Dzienny Dom Pomocy, ul. Żeromskiego 37/1;</p> <p>e) Dzienny Dom Pomocy, ul. Karmelkowa 25;</p> <p>f) Dzienny Dom Pomocy nr 1, ul. Semaforowa 5;</p> <p>g) Dzienny Dom Pomocy nr 2, ul. Semaforowa 5;</p> <p>h) Dzienny Dom Pomocy, ul. Skoczylasa 8.</p> <p>Miejskie Centrum Usług Socjalnych zapewnia mieszkańcom domów pomocy społecznej całodobową opiekę oraz zaspokaja niezbędne potrzeby bytowe, społeczne i religijne na poziomie obowiązującego standardu w zakresie usług opiekuńczych, wspomagających i bytowych.</p> <p>Miejskie Centrum Usług Socjalnych zapewnia klientom dziennych domów pomocy usługi opiekuńcze w ustalonych godzinach w ramach dziennego pobytu, w tym co najmniej jeden gorący posiłek, uwzględniający obowiązujące normy żywienia oraz podejmuje działania podnoszące sprawność intelektualną i fizyczną, aktywizację klientów i ich integrację ze środowiskiem lokalnym, a także w uzasadnionych przypadkach przewóz klientów.</p>
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie finansowe Miejskiego Centrum Usług Socjalnych obejmuje okres od 01 stycznia 2020 do 31 grudnia 2020 roku.
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Nie dotyczy
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Księgi rachunkowe MCUS prowadzone są w siedzibie jednostki tj. we Wrocławiu przy ul. Mącznej 3.

	<p>Aktywa i pasywa MCUS wycenia się wg. zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych. Środki trwałe i WNiP o wartości początkowej do 10 tys. zł umarza się jednorazowo w miesiącu przyjęcia ich do używania. Środki trwałe i WNiP o wartości powyżej 10 tys. zł amortyzuje się wg. stawek amortyzacyjnych określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych metodą liniową.</p> <p>Materiały do magazynu przyjmuje się w cenach nabycia, rozchód materiałów wycenia się metodą FIFO. Na dzień bilansowy wartość materiałów i towarów wycenia się wg. cen nabycia.</p> <p>Koszty ewidencjonuje się na kontach zespołu 4.</p>
5.	Inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia
1.	
1.1.	<p>Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego</p> <p>– podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</p>
	Dane zaprezentowane w Tabeli nr 1. (1.1 i 1.3) Zmiana stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych oraz Tabela nr 1a (1.1 i 1.3) Zmiana stanu wartości początkowej pozostałych wartości niematerialnych i prawnych oraz pozostałych środków trwałych
1.2.	Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy
1.3.	Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Dane zaprezentowane w Tabeli nr 1. (1.1 i 1.3) Zmiana stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych
1.4.	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Dane zaprezentowane w Tabeli nr 2. (1.4) Wartość gruntów użytkowanych wieczysto
1.5.	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Dane zaprezentowane w Tabeli nr 3. (1.5) Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
1.6.	Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Dane zaprezentowane w Tabeli nr 4. (1.7) Informacja o odpisach aktualizujących wartość należności
1.8.	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Dane zaprezentowane w Tabeli nr 5. (1.8) Informacja o stanie rezerw
1.9.	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
	Dane zaprezentowane w Tabeli nr 6. (1.9) Pozostały okres spłaty zobowiązań długoterminowych
1.10.	Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Dane zaprezentowane w Tabeli nr 7. (1.11) Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.12.	Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Dane zaprezentowane w Tabeli nr 8. (1.12) Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych niewykazanych w bilansie ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
1.13.	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Dane zaprezentowane w Tabeli nr 9. (1.13) Istotne czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe
1.14.	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Dane zaprezentowane w Tabeli nr 10. (1.14) Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
1.15.	Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Dane zaprezentowane w Tabeli nr 11. (1.15) Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
1.16.	Inne informacje
2.	
2.1.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Dane zaprezentowane w Tabeli nr 12. (2.1) Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Dane zaprezentowane w Tabeli nr 13. (2.2) Koszty wytworzenia środków trwałych w budowie
2.3.	Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Dane zaprezentowane w Tabeli nr 14. (2.3) Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów i kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
2.4.	Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	Inne informacje

	Dane zaprezentowane w Tabeli nr 15. (2.5) Inne informacje dotyczące wybranych przychodów i kosztów wykazywanych w rachunku zysku i strat
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Główny Księgowy

Renata Kocietok.....
(główny księgowy)

25.02.2021
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Janina Wzrostek.....
(kierownik jednostki)